

دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه
دانشکده: پرستاری مامایی
گروه:

طرح دوره و چک لیست خود ارزیابی دروس نظری و آزمایشگاهی(عملی)



نام درس: مدیریت و رهبری در بخش های روان پزشکی

کد درس: ۲۶۵۵۱

مقطع و رشته دانشجویان ارشد روان پرستاری

ترم تحصیلی: ترم دوم

تعداد واحد: کل: ۱ واحد شامل نظری: ۱ واحد عملی ندارد

مدرس / مدرسین درس (سهم هریک به واحد): دکتر امیر جلالی

زمان ارائه درس روزهای یکشنبه ساعت ۱۶-۱۴ ۴۰۴-۴۰۵ نیمسال دوم

ساعت پاسخگویی به سوالات فراگیر: یکشنبه ساعت ۱۲-۱۴

پیش نیازها / هم نیازها: کلیه دروس تخصصی

محل آموزش: دانشکده: پرستاری مامایی

محتوای آموزشی بر اساس سر فصل دروس



اهداف کلی دوره: (شرح درس بر اساس کوریکولوم)

هدف کلی: در این درس دانشجویان با فلسفه، دانش، اصول و فرآیند مدیریت خدمات پرستاری و کاربرد آن در بخش های روان پزشکی با تأکید بر اصول و مبانی مدیریت علمی، اصولی و اسلامی آشنا می شوند.

اهداف کلی جلسات: (جهت هر جلسه یک هدف)

جلسه اول : آشنایی با مفهوم مدیریت و سیر تحول مدیریت براساس پیدایش نظریه‌های مدیریت و کاربرد در روان پرستاری

جلسه دوم : آشنایی با مفهوم ، خصوصیات و شیوه های رهبری در پرستاری بخش های روان پزشکی
جلسه سوم: آشنایی با مفهوم برنامه ریزی و فنون برنامه‌ریزی و روشهای تقسیم کار در مدیریت روان پرستاری

جلسه چهارم: آشنایی با قانون بهره وری خدمات بالینی و برآورد ساعت موظفی ماهیانه پرسنل پرستاری و برآورد نیروی انسانی در پرستاری و انواع روش های آن

جلسه پنجم : آشنایی با مفاهیم کنترل و نظارت در روان پرستاری و ویژگی‌های ارزشیابی عملکرد در مدیریت پرستاری بخش های روان پزشکی

جلسه ششم : آشنایی با بودجه بندی و اصول بودجه‌بندی در پرستاری

جلسه هفتم : آشنایی با کاربرد علم آمار و انفورماتیک در مدیریت روان پرستاری و مفهوم کیفیت، ارتقا مستمر کیفیت و تضمین کیفیت در پرستاری

جلسه هشتم : آشنایی با استاندارد ها و حسابرسی ها در سیستم پرستاری بخش های مختلف روان پزشکی

🚩 اهداف ویژه به تفکیک اهداف کلی هر جلسه:

جلسه اول: هدف کلی: آشنایی با مفهوم مدیریت و سیر تحول مدیریت براساس پیدایش نظریه‌های مدیریتی و کاربرد در روان پرستاری

اهداف ویژه: در پایان دانشجو قادر باشد:

۱-۱ مدیریت را تعریف نماید.

۲-۱ تئوری های مدیریت را نام ببرد.

۳-۱ سیر تحول مدیریت بر پایه نظریه های مدیریتی را شرح دهد.

۴-۱ نکات مورد تاکید تئوریهای مختلف مدیریتی را بیان کند.

۵-۱ مدیریت علمی تایلور را شرح دهد.

۶-۱ توانایی عام، خاص و فنی تخصصی مدیریت در نظریه هنری فایول را توضیح دهد.

۷-۱ نظریه التون مایو در مدیریت را بیان کند

۸-۱ اصول اساسی در بوروکراسی را توضیح دهد.

جلسه دوم: هدف کلی: آشنایی با مفهوم رهبری و خصوصیات رهبر در مدیریت پرستاری بخش های روان پزشکی

اهداف ویژه: در پایان دانشجو قادر باشد:

۲-۱ مفهوم رهبری را توضیح دهد.

۲-۲ خصوصیات رهبر را نام برده و هریک را شرح دهد.

۲-۳ نقش های رهبری را نام برده و هریک را توضیح دهد.

۲-۴ مفهوم مدیر و رهبر را با هم مقایسه کند.

۲-۵ ویژگی های شیوه رهبری مستبدانه را بیان کند.

۲-۶ ویژگی های شیوه رهبری دموکراتیک را شرح دهد.

۲-۷ ویژگی های شیوه رهبری مشارکتی را شرح دهد.

۲-۸ ویژگی های شیوه رهبری لگام گسیخته یا آزاد منشانه را بیان کند

۲-۹ شیوه های مختلف رهبری را با هم مقایسه نماید.

۲-۱۰ کاربرد تئوری های رهبری در پرستاری بیان کند

جلسه سوم: هدف کلی: آشنایی با مفهوم برنامه ریزی و فنون برنامه ریزی و روشهای تقسیم کار در روان پرستاری

اهداف ویژه: در پایان دانشجو قادر باشد:

۳-۱ مفهوم برنامه ریزی را بیان کند.

۳-۲ اجزاء برنامه ریزی را توضیح دهد.

۳-۳ مفهوم چینش منطقی (Log frame) در برنامه ریزی را شرح دهد.

۳-۴ انواع برنامه ریزی را نام برده و هریک را توضیح دهد.

۳-۵ برنامه ریزی استراتژیک را بیان کند.

۳-۶ اجزاء برنامه استراتژیک را نام برده و هریک را توضیح دهد.

۳-۷ خصوصیات اهداف ویژه را بیان کند.

۳-۸ مزایای تقسیم کار در پرستاری را نام ببرد.

۳-۹ تقسیم کار به روش فعالیتی(عملیاتی) را شرح داده و نقاط قوت و ضعف آن را بیان کند.

۳-۱۰ تقسیم کار به روش موردی را شرح داده و نقاط قوت و ضعف آن را بیان کند.

۳-۱۱ تقسیم کار به روش پرستاری اولیه را شرح داده و نقاط قوت و ضعف آن را بیان کند.

۳-۱۲ تقسیم کار به روش مدولار را شرح داده و نقاط قوت و ضعف آن را بیان کند.

۳-۱۳ تقسیم کار به روش تیمی را شرح داده و نقاط قوت و ضعف آن را بیان کند.

۳-۱۴ اداره بیمار به روش رابط، مکمل و خصوصی را شرح دهد.

جلسه چهارم: هدف کلی: آشنایی با قانون بهره وری خدمات بالینی و برآورد ساعت موظفی ماهیانه پرسنل پرستاری و

برآورد نیروی انسانی در پرستاری و انواع روش های آن

اهداف ویژه: در پایان دانشجو قادر باشد:

۴-۱ مزایا و مولفه های قانون بهره وری پرسنل بالینی را بیان کند.

۴-۲ اصول و قوانین طرح بهره وری بالینی را نام ببرد.

۴-۳ براساس قانون بهره وری بالینی ساعات کار موظف ماهیانه پرسنل را محاسبه نماید.

۴-۴ مفهوم برآورد نیروی انسانی در پرستاری و اهمیت آن را توضیح دهد.

۴-۵ انواع روش های برآورد نیروی انسانی را نام ببرد.

۴-۶ برآورد نیروی انسانی به روش نظام گرا را توضیح دهد.

۴-۷ برآورد نیروی انسانی به روش ضرایب سنتی(سازمان برنامه بودجه) را توضیح دهد.

۴-۸ برآورد نیروی انسانی با توجه به طبقه بندی بیماران را شرح دهد.

۴-۹ براساس مدل داگلاس نیروی انسانی یک بخش را محاسبه نماید.

۴-۱۰ براساس ضرایب وزارتی نیروی انسانی مورد نیاز بخش های مختلف را محاسبه کند.

جلسه پنجم: هدف کلی : آشنایی با مفاهیم کنترل و نظارت در روان پرستاری و ویژگی های ارزشیابی عملکرد در مدیریت روان پرستاری

اهداف ویژه: در پایان دانشجو قادر باشد:

۵-۱ مفهوم کنترل و پایش را توضیح داده و با هم مقایسه کند.

۵-۲ مفهوم کنترل در حرفه پرستاری را بیان کند.

۵-۳ اصول و اهمیت کنترل در حرفه پرستاری را شرح دهد.

۵-۴ مفهوم نظارت در حرفه پرستاری را بیان کند.

۵-۵ اصول و اهمیت نظارت در پرستاری را توضیح دهد

۵-۶ اهمیت ارزشیابی عملکرد در پرستاری را توضیح دهد.

۵-۷ روشهای ارزشیابی عملکرد را نام برده وهریک را توضیح دهد.

جلسه ششم: هدف کلی: آشنایی با بودجه بندی و اصول بودجه بندی در مدیریت پرستاری بخش های روان پزشکی

اهداف ویژه: در پایان دانشجو قادر باشد:

۶-۱ بودجه بندی را تعریف کند.

۶-۲ اصول بودجه بندی را توضیح دهد.

۶-۳ اهمیت بودجه بندی در پرستاری را شرح دهد.

۶-۴ نقش مدیر پرستاری در بودجه بندی را بیان کند.

۶-۵ بودجه مورد نیاز یک برنامه آموزشی را محاسبه نماید.

جلسه هفتم: هدف کلی: آشنایی با کاربرد علم آمار و انفورماتیک در مدیریت پرستاری و مفهوم کیفیت، ارتقا مستمر

کیفیت و تضمین کیفیت در روان پرستاری

اهداف ویژه: در پایان دانشجو قادر باشد:

۷-۱ مفاهیم فرایند، شاخص و استاندارد را تعریف نماید.

۷-۲ اصول فرایند نویسی را بیان کند.

۷-۳ فرایندهای اساسی پرستاری در بیمارستان را لیست کند.

۷-۴ انواع استاندارد ها و شتخص های بیمارستانی را بیان کند.

۷-۵ مفهوم کیفیت را تعریف کند.

۷-۶ اصول ارتقا کیفیت را توضیح دهد.

۷-۷ اهمیت ارتقا کیفیت در پرستاری را شرح دهد.

۷-۸ مفهوم تضمین کیفیت را بیان کند.

۷-۹ اهمیت تضمین کیفیت در پرستاری را شرح دهد

جلسه چهاردهم: هدف کلی: آشنایی با استاندارد ها و حسابرسی ها در سیستم پرستاری بخش های مختلف روان

پزشکی

اهداف ویژه: در پایان دانشجو قادر باشد:

۸-۱ مفاهیم استاندارد و حسابرسی را توضیح دهد.

۸-۲ انواع استاندارد های سیستم پرستاری را توضیح دهد.

۸-۳ ممیزی و انواع آن را بیان کند.

۸-۴ حسابرسی در پرستاری را توضیح دهد.

۸-۵ اجزای سیستم حسابرسی در پرستاری را بیان کند.

۸-۶ حسابرسی داخلی و خارجی را با ذکر مثال توضیح دهد

➤ روش‌های تدریس:

■ سخنرانی (Lecture) ■ پانل بحث و گفت‌وگو (Panel Discussion)

□ آموزش مبتنی بر حل مسئله (PBL) □ آموزش مبتنی بر تیم (TBL)

□ ارائه سمینار توسط دانشجو □ کار در پراتیک و مرکز مهارت‌ها

□ آموزش بر روی مولاژ □ گردش علمی (Field Trip)

□ ایفای نقش (Role Play) □ شبیه‌سازی (Simulation)

■ سایر موارد:

رسانه‌های کمک آموزشی:

□ اسلاید (پاورپوینت) ■ فیلم آموزشی □ پوستر □ مدل □ نمونه بیمار ■
□ نرم‌افزار □ پمفلت □ جزوه ■ سایر

➤ نحوه ارزشیابی دوره و تعیین نمره نهایی:

□ OSCE □ کوییز ■ امتحان کتبی پایان دوره/ترم ■ امتحان کتبی/شفاهی میان دوره/ترم
□ پروژه □ تحقیق □ سمینار ■ مشارکت در کلاس/حضور و فعالیت
□ آزمون‌های استدلالی (سناریو، پازل، ویژگی‌های کلیدی) ■ سایر موارد:

	روش ارزشیابی	انواع ارزشیابی	درصد از نمره نهایی کل	توضیحات
۱	تکوینی	سئوالات و مساله در طول ترم	۶نمره	
۲	تراکمی	آزمون پایان دوره - سوالات چهار گزینه ای و پر کردن جای خالی در جملات	۱۰نمره	
۳	تکوینی	یک عدد بیب کارت	۲نمره	
۴	تکوینی	<u>حضور فعال در جلسات و شرکت در بحث های</u> <u>گروهی</u>	۲نمره	

منابع و مراجع آموزشی

- ✓ منابع اصلی: معرفی برخی از منابع فارسی
- ✓ اشرف سمنانی، غلامرضا، تحلیل بر مدیریت اسلامی در پنج سال رهبری امام علی (ع)، چاپ اول، بعثت، تهران، ۱۳۶۵.
- ✓ افجه ای، سید علی، گنجه ای علی اکبر، مدیریت اسلامی، چاپ دوم، جهاد دانشگاهی، تهران، ۱۳۷۳.
- ✓ تقوی دامغانی، رضا، نگرشی بر مدیریت اسلامی، ویرایش دوم، سازمان تبلیغات اسلامی، تهران، ۱۳۷۸.
- ✓ جاسبی عبادا...، اصول و مبانی مدیریت، ویرایش دوم، دانشگاه آزاد اسلامی، تهران ۱۳۷۰.
- ✓ صادقیور ابوالفضل، صادقی جلال، نظریه جدید سازمان و علم مدیریت، مولفین، تهران ۱۳۷۱.
- ✓ رشیدپور مجید، دیبایه ای بر مدیریت اسلامی، چاپ دوم، تهران ۱۳۷۰.
- ✓ میرسپاسی ناصر، مدیریت منابع انسانی (نظام گرا)، مروارید، تهران ۱۳۷۳.
- ✓ مامفورد، آلن. راه کارهای مدیران در توسعه مدیریت. ترجمه غلامرضا طالقانی و سید اسماعیل اصغرپور. چاپ اول. تهران: علم و ادب. ۱۳۷۱.
- ✓ ایران نژاد پاریزی، مهدی. ساسان گهر، پرویز. سازمان و مدیریت از تئوری تا عمل. چاپ هفتم. مؤسسه عالی بانکداری ایران، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران. ۱۳۷۲.
- ✓ داگلاس، لورای. مدیر و رهبر اثربخش در پرستاری. ترجمه فاطمه نیک شکر نیا. تهران: بشری، ۱۳۷۵.
- ✓ جی، مورهد و آر، گریفین. رفتار سازمانی. ترجمه سید مهدی الوانی و غلامرضا معمارزاده. چاپ هشتم. تهران: انتشارات مروارید. ۱۳۷۳.
- ✓ بلانچارد، کنث. هرسی، پال. مدیریت رفتار سازمانی (کاربرد منابع انسانی). تهران: مؤسسه انتشارات امیرکبیر. ۱۳۷۲.
- ✓ آصف زاده، سعید. شناخت بیمارستان. تهران: انتشارات دانشگاه تهران. ۱۳۵۹.
- ✓ هروآبادی. ش و مرباغی. الف. مدیریت پرستاری و مامائی. تهران: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی ایران ۱۳۷۵.
- ✓ قابلجو، منیژه. کاربرد مهارت های مدیریت در خدمات پرستاری. تهران: آینده سازان. زمستان ۱۳۵۹.

- ✓ هروآبادی، شفیقه. مرباگی، اکرم. مدیریت پرستاری و مامایی، تهران: دانشگاه علوم پزشکی ایران؛ ۱۳۷۵.
- ✓ مشبکی، اصغر. مدیریت رفتار سازمانی «تحلیل کاربردی، ارزشی از رفتار انسانی». تهران: نشر ترمه. ۱۳۷۰.
- ✓ رابینز، استیفن. مبانی رفتار سازمانی. ترجمه‌ی قاسم کبیری. تهران: انتشارات دانشگاه آزاد اسلامی. ۱۳۵۹.
- ✓ برومند، زهرا. مدیریت رفتار سازمانی. مرکز چاپ و انتشارات دانشگاه پیام نور. ۱۳۷۷.
- ✓ کونتز، هارولد. آدائل، سریل. ویهریج، هانیز. اصول مدیریت. ترجمه‌ی محمد علی طوسی و همکاران. جلد اول و دوم. تهران: مرکز آموزش مدیریت دولتی. ۱۳۷۰.
- ✓ اقتداری، علی محمد. سازمان و مدیریت: سیستم و رفتار سازمانی. تهران: انتشارات مولوی. ۱۳۷۲.
- ✓ کازمایر، لئونارد. اصول مدیریت. ترجمه‌ی اصغر زمردیان و آرمن مهره‌وزان. تهران: مرکز آموزش مدیریت دولتی. ۱۳۵۷.
- ✓ رضائیان، علی. اصول مدیریت. تهران: انتشارات سمت. ۱۳۷۳.
- ✓ دسلر، گری. مبانی مدیریت. ترجمه‌ی داود مدنی. انتشارات پیشبرد. تهران: ۱۳۷۳.
- ✓ صادقپور، ابولفضل. مقدسی، جلال. نظریه جدید سازمان و مدیریت و علوم مدیریت. تهران: انتشارات صدر. ۱۳۷۱.
- ✓ * معرفی برخی از منابع لاتین مدیریت پرستاری
- ✓ 1. Rider Ellis, J. Managing and coordinating nursing care. 4th edition. Lippincott Williams & Wilkins. (2005).
 - ✓ 2. Swansburg, R.C. Introduction management and leadership for nurse manager. 3rd edition. Boston: Jones and Bartlett. (2002)
 - ✓ 3. Gillies, D.A. Nursing Management: A System Approach. 3rd ed. Philadelphia: W.B. Saunders. (1994).
 - ✓ 4. Marriner-Tomey, A. Guide Nursing Management and leadership. 5rd edition. St Louis: Mosby. (2009).
 - ✓ 5. Sullivan, E.J. & Decker, P.J. Effective management in nursing. 4rd edition. Menlopark: Addison-Wesley. (1997).
 - ✓ 6. Howkins, E. & Thornton, C. Managing and leading innovation in health care. 1rd edition. London: Baillier Tindall. (2002).
 - ✓ 7. Douglass LM. The effective nurse leader and manager. 5th edition. St. Louise. Mosby. (1996).
 - ✓ 8. Yoder Wise, P. Leading and managing nursing. 2^{ed}. St Louis. Mosby. (1999).
- ✓ * معرفی برخی از ژورنال‌های لاتین در مدیریت پرستاری
- ✓ 1. Journal of Nursing Administration (JONA)
 - ✓ 2. Journal of Nursing Management
 - ✓ 3. Journal of Nursing Administration Quarterly
 - ✓ 4. Journal of Nursing Research
 - ✓ 5. Journal of Leadership in Health Sciences
 - ✓ 5. Journal of Nursing Care Quality
- ✓ منابع فرعی و مکمل:
- پایگاه‌های اطلاعاتی و آنلاین:

🚩 قوانین و مقررات دوره

- ✓ حضور و غیاب: شرکت فعال در کلاس.
- ✓ تحویل به موقع تکالیف: ارائه خلاصه مقالات علمی مرتبط با عناوین درسی.
- ✓ شرکت در آزمون میان ترم و پایان ترم
- ✓ آزمون های کتبی و شفاهی.
- ارائه تکلیف یا گزارش کلاسی در زمینه یکی از روش های طب مکمل.
- ✓ سیاست تقلب و plagiarism: در این درس بطور جدی ممنوع است استفاده از آثار و ایده های دیگران بدون ذکر منبع معتبر یا ارائه کار دیگران به نام خود تخلف آموزشی محسوب می شود، در صورت مشاهده طبق ایین نامه آموزشی دانشگاه بان برخورد خواهد شد.
- ✓ رعایت اخلاق حرفه ای: رفتار حرفه ای و حضور فعال در کلاس مشارکت فعال در یادگیری مباحث داشته باشد.
- ✓ رعایت پوشش حرفه ای: پوشش حرفه ای مناسب داشته باشد.
- ✓ نحوه ارتباط با استاد: از طریق ایمیل یا گروه مجازی کلاس و رعایت ادب و احترام را بااستاد داشته باشد.
- ✓ مشارکت در دوره : حضور فعال در کارگاه ها و نقد مقالات امتیاز محسوب می شود و تحت نظر مدرس مربوطه برنامه های آموزشی خود را دنبال کند .

جدول زمانبندی جلسات درس مدیریت و رهبری در بخش های روان پزشکی

جلسه	موضوع	مدرس	روش تدریس	وسیله کمک آموزشی
هفته اول	آشنایی با مفهوم مدیریت و سیر تحول مدیریت براساس پیدایش نظریه های مدیریت	دکتر امیر جلالی	سخنرانی – بحث گروهی	وایت بود- پروژکتور
هفته دوم	آشنایی با مفهوم ، خصوصیات و شیوه های رهبری در پرستاری	"	سخنرانی – بحث گروهی	وایت بود- پروژکتور
هفته سوم	آشنایی با مفهوم برنامه ریزی و فنون برنامه ریزی و روشهای تقسیم کار در پرستاری	"	سخنرانی – بحث گروهی	وایت بود- پروژکتور
هفته چهارم	آشنایی با قانون بهره وری خدمات بالینی و برآورد ساعت موظفی ماهیانه پرسنل پرستاری و برآورد نیروی انسانی در پرستاری و انواع روش های آن	"	سخنرانی – بحث گروهی	وایت بود- پروژکتور
هفته پنجم	آشنایی با مفاهیم کنترل و نظارت در پرستاری و ویژگی های ارزشیابی عملکرد در پرستاری	"	سخنرانی – بحث گروهی	وایت بود- پروژکتور
هفته ششم	آشنایی با بودجه بندی و اصول بودجه بندی در پرستاری	"	سخنرانی – بحث گروهی	وایت بود- پروژکتور
هفته هفتم	آشنایی با کاربرد علم آمار و انفورماتیک در مدیریت پرستاری و مفهوم کیفیت، ارتقا مستمر کیفیت و تضمین کیفیت در پرستاری	"	سخنرانی – بحث گروهی	وایت بود- پروژکتور
هفته هشتم	آشنایی با استاندارد ها و حسابرسی ها در سیستم پرستاری بخش های مختلف	"	سخنرانی – بحث گروهی	وایت بود- پروژکتور

جدول بلوپرینت آزمون درس مدیریت و رهبری در بخش های روان پزشکی

جدول بلوپرینت آزمون: نیمسال تحصیلی: ۱۴۰۴-۱۴۰۵ دانشکده: پرستاری مامایی گروه آموزشی:						
ردیف	عنوان محتوای آموزشی	مدت زمان آموزش (ساعت)	تعداد سؤالات	تعداد سؤالات مربوط به هر یک از سطوح اهداف یادگیری		
				حیطه ی شناختی	حیطه ی مهارتی	حیطه ی نگرشی
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						
۱۱						
۱۲						
۱۳						
۱۴						
۱۵						
۱۶						

چک لیست ارزیابی طرح دوره دروس نظری و آزمایشگاهی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

نام و نام خانوادگی استاد/اساتید(سهم به واحد) : دکتر امیر جلالی

نام دانشکده: پرستاری مامایی عنوان درس: درس مدیریت و رهبری در بخش های

روان پزشکی مخاطبان/ترم تحصیلی دانشجو: دانشجویان ترم دوم ارشد روان پرستاری

نیمسال و سال تحصیلی کنونی: دوم ۱۴۰۵-۱۴۰۴ نام ارزیاب / ارزیابان:

ردیف	موضوع	نمره کسب شده	حد نصاب نمره	توضیحات
۱	مشخص بودن عنوان کلی درس ،کد درس		۰/۵	
۲	مشخص بودن مخاطبان		۰/۵	
۳	مشخص بودن تعداد یا سهم استاد/ اساتید از واحد		۰/۵	
۴	مشخص بودن زمان ارائه درس (روز، ساعت، نیمسال تحصیلی)		۰/۵	
۵	مشخص بودن دروس پیش نیاز و هم نیاز		۰/۵	
۶	مشخص بودن هدف کلی دوره		۱	
۷	مشخص بودن اهداف کلی جلسات (هر جلسه یک هدف)		۱.۵	
۸	مشخص بودن اهداف ویژه به تفکیک اهداف کلی هر جلسه		۲	
۹	رعایت تعداد جلسات با توجه به میزان واحد درسی		۲	
۱۰	مشخص بودن منابع مورد استفاده بر اساس کوریکولوم مصوب		۱	
۱۱	مشخص بودن روش تدریس		۱	
۱۲	مشخص بودن وسایل آموزشی		۱	
۱۳	مشخص بودن شیوه ارزشیابی دانشجویان		۱	
۱۴	مشخص بودن زمان آزمون پایان دوره		۱	
۱۵	مشخص بودن مقررات کلاسی و انتظارات از دانشجو		۰/۵	
۱۶	ضمیمه بودن جدول زمانبندی تکمیل شده درس		۲	
۱۷	وجود جدول بودجه بندی دروس (blue print)		۱.۵	
۱۸	پوشش دادن بایدهای یادگیری (Must learn) در طرح دوره		۲	
	نمره نهایی		۲۰	

پیشنهادهات:

نام و امضای مسئول EDO دانشکده:

تاریخ ارسال :

نام و امضای مدیر گروه:

تاریخ ارسال:

نام و امضای مدرس:

تاریخ تحویل: